

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Рассмотрено
на заседании Ученого совета Института
протокол № 03 от 25.11.2025 г.

Утверждаю
Исполнительный директор Института
П.А. Усачёв
«25» ноября 2025 г.



**Правила приема по дополнительным общеобразовательным программам в
Образовательную автономную некоммерческую организацию высшего образования
«Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех»)
на 2026 год**

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании Студенческого совета
Института
протокол № 03
от «25» ноября 2025 г.

РЕКОМЕНДОВАНО
на заседании Совета родителей
Института
протокол № 03
от «25» ноября 2025 г.

Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Приказа Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 " Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29 ноября 2018 г. N 52831), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. No 152 – ФЗ «О персональных данных»; Иные локальные нормативные акты ОАНО ВО «МосТех».

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема по дополнительным общеобразовательным программам в Образовательную автономную некоммерческую организацию высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех») (далее Институт, ОАНО ВО «МосТех») на 2026 год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие, граждане, лица) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институт для обучения в головном вузе.

2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ допускаются лица, имеющие образование любого уровня.

3. Институт осуществляет обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом по каждой программе. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

5. Формы обучения и сроки освоения дополнительных общеразвивающих программ и дополнительным предпрофессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной общеобразовательной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического

развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

6. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года.

7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

II. Организация приема документов на обучение

8. Прием документов для обучения и регистрация слушателей курсов по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам проводится в течение всего года.

9. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам в Институте проводится по личным заявлениям поступающих (образец прилагается Приложение №1) на основании представленных ими документов.

10. К заявлению (Приложение №1) о приеме на обучение дополнительно прилагаются следующие документы:

11.2 для слушателей по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

11. Все документы предоставляются Поступающим лично.

При реализации программы в заочной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий копии личных документов и сканированную копию заявления поступающий направляет в Институт по электронной почте. Зачисление производится на основе предоставленных документов: оригинала заявления, согласия на обработку персональных данных, оригинала договора об образовании с личной подписью, которые Поступающий направляет в Институт курьерской службой или почтовым отправлением.

12. При подаче заявления Поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Институте и заверить факт ознакомления своей подписью.

13. На каждого Поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся следующие документы:

- заявление Поступающего;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
- договор об образовании;
- копия приказа о зачислении;
- другие документы при необходимости.

14. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

15. Зачисление на обучение в Институт по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

16. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующим дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам.

17. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения.

18. Зачисление на обучение лиц производится приказом Института после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

IV. Заключительные положения

19. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Институте по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.



Исполнительному директору
ОАНО ВО «МосТех»
Нестеровой А.В.

От (ФИО):		
Дата рождения:	Пол:	Гражданство:
Место рождения:	Удостоверение личности:	
Серия:	Номер:	Дата выдачи:
СНИЛС:		
Мобильный телефон:	Второй телефон:	
E-mail:		

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ОАНО ВО «МосТех» на _____ форму обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по программе дополнительного образования «_____» в объеме _____.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) даю согласие Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский технологический институт» на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность и сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, месте проживания (регистрации), в целях моего обучения по программам дополнительного образования, проводимых в ОАНО ВО «МосТех».

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение над ними следующих действий: сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечению срока действия Согласия, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона. Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных. Согласие действует с момента подписания и до его отзыва в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

_____/_____
подпись поступающего

ФИО

Заявление принял: сотрудник приемной комиссии _____, _____